

AVVISO PUBBLICO PER LA VALORIZZAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE "**EX SCUOLA SANTO SABA**" RIENTRANTE NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE – ALLEGATO AL BILANCIO 2021-2023" GIUSTA DELIBERA CONSILIARE N.2 DEL 11/01/2021 – **B02.0093**

*Premesso che:*

- Con Delibera Consiliare n. 2 del 11/01/2021 avente per oggetto "*Rimodulazione ed Aggiornamento del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni del Patrimonio Immobiliare Comunale, ai sensi dell'art. 33-bis, comma 7, legge n. 111 del 2011, come introdotto dall'art. 27, comma 1, legge n. 214 del 2011 – allegato al Bilancio 2021-2023*", è stato approvato il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni degli immobili comunali costituente rimodulazione ed aggiornamento dei precedenti Piani approvati;
- Si intende individuare associazioni e fondazioni senza fini di lucro alle quali concedere in uso beni immobili comunali per i quali attualmente non è corrisposto alcun canone e che richiedono interventi di valorizzazione attraverso la realizzazione di un progetto di gestione del bene che ne assicuri la corretta conservazione, l'apertura alla pubblica fruizione e la migliore valorizzazione (attività progettuali a servizio del territorio)
- Con deliberazione n. 114 del 01/07/2019 il Consiglio Comunale ha inteso, fra l'altro, di trasferire alla Patrimonio Messina S.p.A., società in house providing, le competenze relative alla gestione delle procedure per l'ottimizzazione dell'uso e la valorizzazione del patrimonio immobiliare di proprietà comunale;
- Che con verbale di trasferimento, sottoscritto in data 04/01/2021 fra il Comune di Messina e la società Patrimonio Messina S.p.A., quest'ultima ha acquisito nelle proprie esclusive competenze anche il servizio "**Istruttoria e predisposizione bandi di gara per la concessione dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili, compresi immobili confiscati provenienti da attività illecite**"

#### **ART. 1 IMMOBILI OGGETTO DELLA SELEZIONE**

L'immobile oggetto della presente procedura è indicato tra gli immobili individuati nell'allegato nr.3 della Delibera Consiliare n. 2 del 11/01/2021

Le planimetrie e i dettagli relativi all'immobile sono riportati nelle schede allegate al presente avviso pubblico e ne costituiscono parte integrante e la cui consultazione è obbligatoria ai fini della partecipazione all'avviso pubblico. L'immobile sarà concesso in uso nello stato di fatto e di manutenzione in cui si trova, risultante dalla documentazione di cui all'**Allegato A**

#### **ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE**

Potranno presentare la propria candidatura alla gestione, anche in forma associata tra di loro e con altri soggetti giuridici, comunità, enti, associazioni, organizzazioni di volontariato di cui alla legge 11/08/1991 n.266 e ss.mm.ii., cooperative sociali di cui alla legge 08/11/1991 n.381 e

ss.mm.ii., comunità terapeutiche e centri di recupero e cura per tossicodipendenti di cui al T.D. delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti, ad associazioni ambientaliste o di protezione ambientale riconosciute ai sensi dell' art.13 della legge 08/07/1986, n.349 e ss.mm.ii. Non possono essere assegnati beni immobili alle Associazioni che abbiano situazioni debitorie, a vario titolo maturate, nei confronti dell'Amministrazione, salvo piani di rientro approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati dal richiedente.

### **ART. 3 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Tutti i soggetti rientranti nelle categorie sopra indicate, possono avanzare apposita istanza di ammissione per l'assegnazione dell'immobile oggetto del presente avviso di cui sopra, esclusivamente tramite Pec a loro intestata, al seguente indirizzo: **patrimoniomessinaspa@pec.it**

La suddetta istanza dovrà pervenire, in tutti i casi, a pena di esclusione, entro le **ore 24.00 del 17/12/2021**

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:**

##### **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

- a) Domanda di partecipazione redatta, in carta semplice (**Vedi Allegato B**);
- b) Copia documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- c) Copia dell'atto costitutivo dell'ente;
- d) Copia dello Statuto dell'ente da cui risultino i poteri del legale rappresentante;
- e) Certificazioni di avvenuto sopralluogo sottoscritte da un dipendente della Società Patrimonio Messina a tale scopo incaricato (**Allegato C**).
- f) Autocertificazione inesistenza situazioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale

##### **"DOCUMENTAZIONE TECNICA"**

I partecipanti devono presentare un progetto riportante la seguente dicitura: "**B02.0093 - PROGETTO PER VALORIZZAZIONE DELL'IMMOBILE EX SCUOLA SANTO SABA**", che dovrà contenere una relazione illustrativa e descrittiva in massimo 10 fogli A4 + 5 fogli A3 e dovrà avere ad oggetto le seguenti priorità tematiche:

1. Creazione di spazi per la promozione delle attività volte a prevenire e rimuovere situazioni di particolare bisogno o emergenza rivolte a fasce disagiate; per attività di volontariato per l'integrazione sociale di soggetti svantaggiati; per attività socio-assistenziali e socio-sanitarie ispirate ai principi della solidarietà; creazione di orti sociali con le principali finalità dell'autoproduzione alimentare e dell'integrazione sociale di soggetti svantaggiati anche al fine

di creare opportunità occupazionali e/o auto sostentamento, ispirandosi ai principi della solidarietà e della legalità.

2. Creazione di spazi per la promozione, organizzazione e realizzazione di iniziative e attività culturali anche in collaborazione con enti pubblici e privati, con particolare attenzione all'impatto sul territorio e al sociale; per la promozione di attività cinematografiche e audiovisive, musicali, artistiche e spettacolistiche; per la diffusione della cultura nel territorio, la conoscenza e la tutela del patrimonio storico-artistico anche attraverso archivi, biblioteche e attività di aggregazione e divulgazione.
3. Creazione di spazi per le attività educative e ludico-ricreative, per promuovere l'incontro, la partecipazione e lo sviluppo di percorsi di cittadinanza attiva, compresa la gestione di servizi e sportelli per politiche giovanili del lavoro; per favorire la socializzazione e le relazioni, il diritto al gioco per lo sviluppo e il benessere psico-fisico di bambini/e, ragazzi/e giovani; per favorire l'acquisizione di abilità artistico-espressive anche attraverso attività ludiche; per offrire attività di sostegno alle famiglie nei percorsi educativi anche attraverso il loro coinvolgimento.
4. Se gli immobili oggetto del presente avviso sono terreni, la priorità tematica deve essere la realizzazione di giardini condivisi da utilizzare a verde ricreativo: luoghi aperti che incoraggiano l'incontro e i rapporti tra le generazioni e le culture, che rappresentano un metodo nuovo di gestione del verde e di recupero di aree pubbliche degradate o abbandonate.

## **OGGETTO E CONDIZIONI**

L'oggetto del presente avviso è l'affidamento in gestione dei beni del patrimonio comunale ricadenti nel piano di Valorizzazione e di seguito si riportano le condizioni di gestione:

1. Durata affidamento: fino a 7 anni e potrà essere rinnovata, con giudizio insindacabile dell'amministrazione comunale, previa richiesta formale del concessionario da notificarsi almeno sei mesi prima della scadenza alla società Patrimonio Messina Spa;
2. Consumi di energia elettrica, acqua e gas: totalmente a carico del concessionario, ivi compresi gli oneri per le volture necessarie;
3. Attività di sorveglianza, custodia;
4. Ogni altra utenza per servizio di funzionamento dell'immobile a carico del concessionario (es. rifiuti, ecc.)
5. Manutenzione ordinaria e pulizia dell'immobile, delle attrezzature e degli eventuali spazi esterni e/o accessori a carico del concessionario
6. Interventi di miglioria (adeguamento e messa a norma). Tali interventi potranno essere proposti in sede di manifestazione di interesse, ma saranno oggetto di obbligo del concessionario nella fase successiva, sulla base delle valutazioni tecniche e riscontri della società Patrimonio Messina S.p.A. Gli interventi strettamente strumentali alla gestione ed

al mantenimento dell'immobile e finalizzati ad accrescere l'efficienza e funzionalità dello stesso contribuiranno a determinare la durata dell'affidamento

7. È fatto divieto di sub concessione.

#### **ART. 4 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CRITERI DI SELEZIONE**

La Commissione giudicatrice sarà formata da **un componente della Società Patrimonio Messina Spa, da un componente dell'Azienda Speciale Messina Social City e da un dirigente del Comune di Messina**. Essa terminerà i lavori entro **30 giorni** dal decreto di nomina.

I progetti saranno valutati dalla Commissione, ai fini dell'assegnazione del bene oggetto del presente avviso, verificando la rispondenza dei progetti presentati con le finalità di valorizzazione dell'immobile richiesta dall'Amministrazione Comunale.

La commissione disporrà di punti 10 da assegnare a ciascun concorrente tenuto conto:

##### **A) CARATTERISTICHE DEL PROGETTO E DEL PROPONENTE**

- Curriculum del proponente e qualità del progetto proposto
- Originalità e carattere innovativo dell'iniziativa o attività
- Sostenibilità economico/finanziaria

##### **B) UTILITA' GENERALE PER LA COLLETTIVITA'**

- Capacità di favorire l'aggregazione e la collaborazione con altri soggetti e integrarsi con il sistema culturale cittadino e metropolitano
- Ricaduta delle attività previste sul territorio in cui ha sede l'immobile e intervento dell'attività in contesto di particolare fragilità
- Precedenti esperienze di gestione continuativa virtuosa di immobili di proprietà Comunale per finalità di interesse sociale e culturale

La commissione nell'attribuzione del punteggio motiverà specificatamente nel verbale le ragioni del punteggio assegnato e della valutazione che lo supporta.

Per l'immobile oggetto del presente avviso verrà redatta una graduatoria specifica nella quale saranno riportati tutti i progetti presentati e dalla quale si attingerà in caso di rinuncia da parte dell'assegnatario. La concessione del bene sarà formalizzata attraverso apposita convenzione che provvederà a regolare tutti gli aspetti del rapporto tra il concessionario e il Comune di Messina.

#### **ART. 5 – SOPRALLUOGHI PRESSO GLI IMMOBILI.**

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà, a pena di esclusione, certificare la conoscenza del bene per il quale presenta offerta, previa esecuzione di un sopralluogo, da effettuarsi secondo i tempi e le modalità da concordare con la Società Patrimonio Messina S.p.A. A tal fine l'interessato, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **13/12/2021**, dovrà trasmettere all'indirizzo di posta elettronica: **patrimoniomessinaspa@pec.it** richiesta di sopralluogo, riportando nell'oggetto la seguente dicitura "**B02.0093 - RICHIESTA DI**

**SOPRALLUOGO DELL'IMMOBILE EX SCUOLA SANTO SABA**” e specificando i propri dati anagrafici e telefonici. A seguito della visita sarà rilasciato un attestato di sopralluogo che dovrà essere presentato dal concorrente per la partecipazione alla gara unitamente agli altri documenti richiesti. Qualora il sopralluogo sia effettuato da un soggetto diverso dal legale rappresentante è necessaria apposita delega con allegati i documenti di identità del soggetto delegante e delegato. I soggetti che risulteranno affidatari della gestione saranno tenuti a sottoscrivere apposita convenzione con relative spese a loro carico.

#### **ART. 6 – RESPONSABILITA'**

L'Associazione assegnataria è unica responsabile di tutte le attività che si svolgono negli spazi oggetto di assegnazione ed esonera espressamente il Comune di Messina da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare ad essa medesima e/o a terzi in conseguenza delle attività di cui al presente avviso. L'Associazione esonera altresì il Comune di Messina da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che l'Associazione stessa dovesse instaurare per lo svolgimento dell'attività.

#### **ART. 7 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Si specifica che la Commissione procederà all'esclusione del concorrente nel caso in cui:

- a) il soggetto richiedente non soddisfi i requisiti di ammissione alla selezione di cui all'art. 3 del presente avviso;
- b) non sia rispettato il termine perentorio previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande;
- c) non siano rispettate le indicazioni relative alla redazione ed alle modalità di trasmissione della domanda di partecipazione previste dal presente avviso;
- d) manchi la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione, ovvero manchi la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, ovvero la domanda non risulti sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente.
- e) non sia stato effettuato il sopralluogo presso l'immobile richiesto in concessione previsto al precedente art. 5.

Salvo quanto stabilito nel paragrafo precedente, eventuali errori formali, ma non sostanziali presenti nella domanda di partecipazione, così come eventuali carenze relative alla documentazione amministrativa presentata, potranno essere sanati in un termine congruo che verrà stabilito dalla Commissione e comunicato all'indirizzo PEC utilizzato per l'invio della domanda di partecipazione. Eventuali carenze nelle relazioni non potranno invece essere

sanate e potranno comportare l'impossibilità di valutazione da parte della Commissione degli aspetti progettuali della domanda con attribuzione di punteggio pari a zero.

#### **Art. 8 – PUBBLICITA' DEGLI ATTI DI GARA, COMUNICAZIONI E RICHIESTA CHIARIMENTI**

Il presente avviso viene pubblicato per **almeno 15 giorni** consecutivi nel sito istituzionale del Comune di Messina e nel sito istituzionale della società Patrimonio Messina S.p.A. alla voce AVVISI – BANDI e GARE, e verrà data comunicazione a tutte le testate giornalistiche sia cartacee che web del Comune di Messina e provincia.

Si segnala la necessità di verificare costantemente la presenza di comunicazioni, anche in prossimità della scadenza. Le eventuali richieste di chiarimenti in merito alla presente selezione devono essere formulate via Pec al seguente indirizzo: **patrimoniomessinaspa@pec.it**

Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI IMMOBILI RIENTRANTI NEL PIANO DELLE VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE - RICHIESTA DI CHIARIMENTI - B02.0093".

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire non oltre il settimo giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle domande con l'indicazione della denominazione del concorrente richiedente

#### **Art. 9 – NORME FINALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e ss.mm.ii. esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le relative modalità di trattamento ineriscono esclusivamente a questa procedura. Un eventuale rifiuto di fornire la suddetta documentazione comporta l'impossibilità a partecipare al presente bando.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- Il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento;
- Ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L.7/08/ 1990 n. 241;
- Il soggetto attivo della raccolta dei dati è Patrimonio Messina S.p.A.

In caso di controversia è esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi della L.241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento per quanto ritiene all'istruttoria relativa al presente avviso, è il Direttore Generale f.f., Per. Ind. Roberto Cicala.

## **Informativa Patrimonio Messina S.p.A. art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)**

### **1 - Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è Patrimonio Messina S.p.A. nella persona del Presidente pro-tempore Roberto Cicala domiciliato per la carica presso la sede legale della società in Piazza Unione Europea, 98122 – Messina (ME)

### **2 - Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) per Patrimonio Messina S.p.A. non è attualmente nominato, non essendo un obbligo per la società, non trattando dati ordinari e dati sensibili su larga scala.

### **3 - Finalità**

Il trattamento dei dati personali ha quindi le seguenti finalità: tenuta ed aggiornamento dell'albo e dell'elenco dei professionisti per la Società Patrimonio Messina S.p.A. Per svolgere le proprie funzioni, la società Patrimonio Messina S.p.A. deve utilizzare dati che la riguardano o che riguardano le persone degli iscritti all'albo.

### **4 - Tipologie di dati trattati**

Si tratta di informazioni personali e/o fiscali ed identificative che saranno trattate in modo sia elettronico/informatico che manuale/cartaceo. Le informazioni, a seconda della natura dell'attività da svolgere, possono essere fornite direttamente da lei o da altro interessato, oppure raccolte presso terzi, per lo più rivolgendosi ad archivi prevalentemente tenuti da soggetti pubblici, e più raramente privati. Ai sensi e per gli effetti degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, alla società Patrimonio Messina S.p.A. per l'esecuzione dell'incarico, dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona" o dati personali relativi a condanne penali e reati richiesti per legge. Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa, o ai sensi dell'art. 9, paragrafo 2, lettere f) - g) del Regolamento UE n. 2016/679. A seconda dell'attività da svolgere Patrimonio Messina S.p.A. consulterà (o farà consultare) pubblici Uffici o Registri, assumerà informazioni presso le amministrazioni e gli Uffici Pubblici, ricavandone le informazioni necessarie per il corretto espletamento della sua attività.

### **5 - Modalità di trattamento dei dati**

Per quanto attiene le modalità di conservazione, gestione ed archiviazione dei dati personali, gli stessi sono salvati su supporto cartaceo (albo permanente tenuto presso la sede della società Patrimonio Messina S.p.A.) e su supporto informatico (Albo Unico Informatico e data base del Patrimonio Messina S.p.A.) e supporti telematici (sito internet dell'Azienda), ad opera di soggetti interni alla struttura ed a ciò appositamente autorizzati. Presso la sede della Società Patrimonio Messina S.p.A., in apposito armadio chiuso a chiave ed accessibile unicamente dal personale autorizzato al trattamento, è istituito un archivio contenente i fascicoli personali cartacei degli iscritti, contenenti i dati prodotti dagli interessati all'atto dell'iscrizione all'albo/registro, l'esito delle verifiche effettuate dalla società Patrimonio Messina S.p.A. relativamente ai dati autocertificati o sostituiti con dichiarazioni sostitutive di certificazione, tutti gli altri documenti riguardanti l'iscritto e relativi al periodo di iscrizione all'albo/registro stesso (comunicazioni personali, documenti relativi ad azioni disciplinari, ecc.). I dati raccolti da Patrimonio Messina S.p.A. sono conservati su supporto cartaceo e su supporto informatico e telematico per il periodo prescritto dal d.lgs. n. 139/2005 e dall'art. 3 D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137 e definito nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR. Una volta terminato il periodo necessario di conservazione ovvero su specifica richiesta del proprietario dei dati personali, i dati stessi vengono integralmente cancellati, anche mediante sopra-registrazione, con modalità tali da rendere non riutilizzabili i dati cancellati. Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

### **6 - La comunicazione/diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare la comunicazione di determinati dati a soggetti pubblici, enti istituzionali di riferimento della professione (previsti dal d.lgs. n. 139/20105), consulenti o altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge. I dati potranno essere comunicati anche a soggetti competenti e debitamente nominati per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato. La comunicazione dei dati personali talvolta è un obbligo legale, senza tali informazioni Patrimonio Messina S.p.A. non potrà svolgere le funzioni attribuite dalla legge o l'attività richiesta. I dati che La riguardano sono acquisiti di volta in volta per quanto necessario ai fini delle specifiche attività da svolgere, cui restano associati nei nostri archivi, sia cartacei che informatici. Per taluni servizi utilizziamo soggetti di nostra fiducia, in qualità di responsabili del trattamento, che svolgono per nostro conto compiti di natura tecnica e/o organizzativa. Il loro elenco è costantemente aggiornato e può essere consultato agevolmente e gratuitamente chiedendolo al personale addetto della società Patrimonio Messina S.p.A.

### **7 - Tempi di conservazione dei dati**

Tali informazioni, raccolte nella misura strettamente necessaria al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolte e trattate, saranno conservate presso la sede della società Patrimonio Messina S.p.A. per il periodo stabilito dalle rispettive normative di settore, o comunque per il tempo necessario al conseguimento delle finalità stesse.

### **8 - Trasferimento dei dati personali**

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **9 - Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

Patrimonio Messina S.p.A. non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 2 e 4 del Regolamento UE n. 2016/679.

### **10 - Accesso ai dati, rettifica e cancellazione**

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati personali che la riguardano.

Allo stesso modo può richiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguarda o di opporsi per motivi legittimi ad un loro specifico trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ed alla revoca del consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca e fatto salvo quanto di seguito specificato per il diritto alla cancellazione, ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo individuata dalla legge italiana.

### **11- Diritto alla cancellazione (c.d. diritto all'oblio)**

In ogni momento lei potrà esercitare il diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali, nei limiti dell'art. 17 del Regolamento UE n. 2016/679.

I dati personali non potranno essere cancellati ove siano riportati in atti o registri pubblici, che devono essere conservati inalterati nel tempo nel loro tenore originario, in quanto acquisiti:

- per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento;
- nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- ai fini di archiviazione nel pubblico interesse;
- per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- 

### **12 - Diritti dell'interessato**

In ogni momento lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali;
- ottenere le informazioni relative alle finalità del trattamento; alle categorie di dati personali; ai destinatari o alle categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati; al periodo di conservazione dei dati;
- ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati
- proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e trasmetterli a un altro titolare del trattamento senza impedimenti.

La informiamo che può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata alla società Patrimonio Messina S.p.A.

### **13 - Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto a rispondere**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del Regolamento europeo 2016/679 il consenso al trattamento dei dati personali indicati non è necessario in quanto, gli stessi, sono raccolti per adempiere ad un obbligo di legge. Un rifiuto alla dazione del dato comporterà obbligatoriamente la cessazione di ogni qualsivoglia rapporto, non consentendo il trattamento dei dati.

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dall'impianto meccanografico al 22/01/2021

<b>Dati della richiesta</b>	<b>Comune di MESSINA ( Codice: F158)</b>
<b>Catasto Terreni</b>	<b>Provincia di MESSINA</b> <b>Foglio: 11 Particella: 47</b>

### INTESTATO

1	COMUNE DI MESSINA	(1) Proprieta` per 1000/1000
---	-------------------	------------------------------

### Situazione dell'Immobile dal 06/04/2010

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²)	Deduz	Reddito		
						ha are ca			Dominicale	Agrario
1	11	47		-	FU D ACCERT	06 13				<b>RIORDINO FONDIARIO del 06/04/2010 protocollo n. ME0100560 in atti dal 06/04/2010 (n. 6042.1/2010)</b>
<b>Notifica</b>					<b>Partita</b>					
<b>Annotazioni</b>		di stadio: convenzione con il ministero delle infrastrutture e trasporti; di immobile: nota del comune di messina n.6648/94								

### Situazione dell'Immobile dal 01/10/1994

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²)	Deduz	Reddito		
						ha are ca			Dominicale	Agrario
1	11	47		-	FICO INDIA 1	05 98		Euro 3,71 L. 7.176	Euro 0,93 L. 1.794	<b>VARIAZIONE D'UFFICIO del 01/10/1994 in atti dal 11/10/1994 IST.2661/94 (n. 402.1/1994)</b>
<b>Notifica</b>					<b>Partita</b>		7371			
<b>Annotazioni</b>		nota del comune di messina n.6648/94								

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

- foglio 11 particella 656

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dall'impianto meccanografico al 22/01/2021

### Situazione dell'Immobile dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²)	Deduz	Reddito		
						ha are ca		Dominicale		Agrario
1	11	47		-	FICO INDIA 1	05 98		L. 7.176	L. 1.794	Impianto meccanografico del 02/11/1977
<b>Notifica</b>						<b>Partita</b>	28434			

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

### Situazione degli intestati dal 15/02/1994

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	COMUNE DI MESSINA		(1) Proprieta` per 1000/1000
<b>DATI DERIVANTI DA</b>		VOLTURA D'UFFICIO del 15/02/1994 Voltura in atti dal 11/10/1994 Repertorio n.: 6648 Registrazione: Sede: MESSINA n: 2261 del 15/02/1994 (n. 9179.1/1994)	

### Situazione degli intestati relativa ad atto del 02/08/1971 (antecedente all'impianto meccanografico)

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ANASTASI Antonino nato a MESSINA il 30/01/1930	NSTNNN30A30F158J*	Comproprietario fino al 15/02/1994
2	ANASTASI Giacomo nato a MESSINA il 03/12/1933	NSTGCM33T03F158F*	Comproprietario fino al 15/02/1994
3	ANASTASI Giovanni nato a MESSINA il 02/01/1932	NSTGNN32A02F158F*	Comproprietario fino al 15/02/1994
<b>DATI DERIVANTI DA</b>		DENUNZIA (NEI PASSAGGI PER CAUSA DI MORTE) del 02/08/1971 in atti dal 16/03/1982 Registrazione: UR Sede: MESSINA Volume: 48 n: 57 del 31/05/1972 (n. 48781)	

### Situazione degli intestati relativa ad atto del 16/07/1970 (antecedente all'impianto meccanografico)

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ANASTASI Antonino nato a MESSINA il 30/01/1930	NSTNNN30A30F158J*	(1) Proprieta` per 1/3 fino al 02/08/1971
2	ANASTASI Giacomo nato a MESSINA il 03/12/1933	NSTGCM33T03F158F*	(1) Proprieta` per 1/3 fino al 02/08/1971
3	ANASTASI Giovanni nato a MESSINA il 02/01/1932	NSTGNN32A02F158F*	(1) Proprieta` per 1/3 fino al 02/08/1971
4	CAMARDA Nunziata;MARIA nata a MESSINA il 20/08/1901		Usufruttuario parziale fino al 02/08/1971
<b>DATI DERIVANTI DA</b>		DENUNZIA (NEI PASSAGGI PER CAUSA DI MORTE) del 16/07/1970 in atti dal 16/03/1982 Registrazione: UR Sede: MESSINA Volume: 1265 n: 29 del 23/03/1972 (n. 24781)	

### Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ANASTASI Giuseppe;FU ANTONINO nato a VILLAFRANCA TIRRENA il 11/07/1891		fino al 16/07/1970
<b>DATI DERIVANTI DA</b>		Impianto meccanografico del 02/11/1977	

## Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dall'impianto meccanografico al 22/01/2021

Data: 22/01/2021 - Ora: 17.47.54

Fine

Visura n.: T331150 Pag: 3

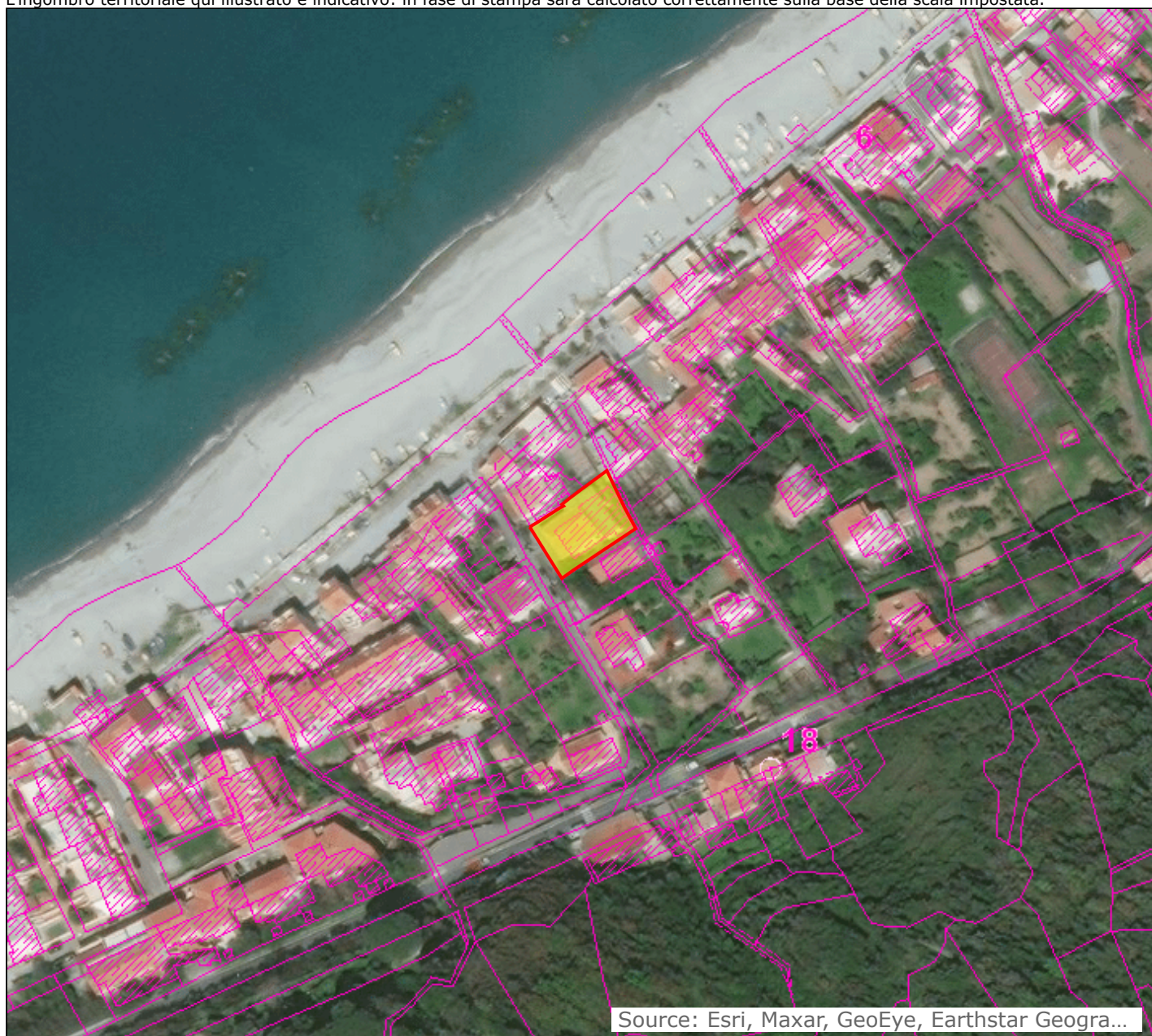
Visura telematica esente per fini istituzionali

\* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria



Stampa in scala 1:  in formato:  [Stampa](#)

L'ingombro territoriale qui illustrato è indicativo: in fase di stampa sarà calcolato correttamente sulla base della scala impostata.



## ALLEGATO B

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

*(Non modificare la modulistica)*



Alla Società Patrimonia Messina S.p.A.  
Piazza Unione Europea  
98122 - Messina  
**patrimoniomessinaspa@pec.it**

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER LA VALORIZZAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE "EX SCUOLA SANTO SABA" RIENTRANTE NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE – ALLEGATO AL BILANCIO 2021-2023" GIUSTA DELIBERA CONSILIARE N.2 DEL 11/01/2021 – **B02.0093**

**BENE: B02.0093 EX SCUOLA SANTO SABA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante  
dell'Ente/Associazione \_\_\_\_\_,  
con sede in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, PEC: \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per la valorizzazione di cui all'oggetto

### **A TAL FINE DICHIARA**

- Di accettare espressamente tutte le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione di cui all'oggetto;
- Di conoscere e accettare integralmente tutte le clausole dello schema di concessione allegato allo stesso avviso, consapevole della natura pubblicistica del rapporto concessorio e della relativa disciplina;
- Di aver effettuato un sopralluogo prendendo visione delle unità immobiliari per cui presenta domanda di partecipazione alla selezione di accettarle nello stato di fatto in cui si trovano.

### **ATTESTA INFINE**

Di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016 e di autorizzare il trattamento dei dati forniti da parte dell'Ente come ivi indicato.

In conformità all'art. 3 dell'avviso di selezione, allega alla presente istanza la seguente **documentazione amministrativa:**

- a) Domanda di partecipazione redatta, in carta semplice **(questo documento);**
- b) Copia documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- c) Copia dell'atto costitutivo dell'ente;
- d) Copia dello Statuto dell'ente da cui risultino i poteri del legale rappresentante;
- e) Certificazioni di avvenuto sopralluogo sottoscritte da un dipendente della Società Patrimonio Messina a tale scopo incaricato **(Allegato C).**
- f) Autocertificazione inesistenza situazioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale

### **documentazione tecnica:**

- 1) progetto riportante la seguente dicitura: "B02.0093 - PROGETTO PER VALORIZZAZIONE DELL'IMMOBILE EX SCUOLA SANTO SABA", che dovrà contenere una relazione illustrativa e descrittiva in massimo 10 fogli A4 + 5 fogli A3

Luogo e Data .....

Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO C - MODELLO VERBALE DI SOPRALLUOGO**

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER LA VALORIZZAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE "**EX SCUOLA SANTO SABA**" RIENTRANTE NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE – ALLEGATO AL BILANCIO 2021-2023" GIUSTA DELIBERA CONSILIARE N.2 DEL 11/01/2021 – **B02.0093**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, incaricato della Patrimonio

Messina S.p.A. dichiara che in data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_ :

il Sig. \_\_\_\_\_

con qualifica di \_\_\_\_\_ (legale rappresentante amministratore,

direttore tecnico o altro) dell'operatore economico \_\_\_\_\_

(indicare ragione sociale) identificato mediante \_\_\_\_\_, ha

effettuato il sopralluogo presso l'immobile/terreno interessato ed ha preso visione dello stato dei

luoghi, preso conoscenza delle condizioni dei locali e dell'area esterna, rendendosi perfettamente

edotto delle circostanze generali e specifiche inerenti all'affidamento della concessione in oggetto, ai

fini della valutazione e quantificazione dell'offerta da presentare.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

Firma dell'incaricato della Società

\_\_\_\_\_